**КЕМЕРОВСКАЯ ОБЛАСТЬ - КУЗБАСС**

**ПРОКОПЬЕВСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ ОКРУГ**

**СОВЕТ НАРОДНЫХ ДЕПУТАТОВ**

**ПРОКОПЬЕВСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА**

**РЕШЕНИЕ**

от 23 июня 2022 года № 526

г. Прокопьевск

Об утверждении Порядка предоставления муниципальной поддержки в форме льгот по уплате арендной платы за землю инвесторам (организациям, индивидуальным предпринимателям), зарегистрированным на территории Прокопьевского муниципального округа, на период реализации инвестиционных проектов (но не более пяти лет) в отношении земельных участков, используемых для реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования Прокопьевский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса, если инвестиции осуществлены после 1 января 2022 года

В соответствии со статьей 19 Федерального закона от 25.02.1999 N 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений", руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", Уставом муниципального образования Прокопьевский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса,

Совет народных депутатов Прокопьевского муниципального округа решил:

1. Утвердить Порядок предоставления муниципальной поддержки в форме льгот по уплате арендной платы за землю инвесторам (организациям, индивидуальным предпринимателям), зарегистрированным на территории Прокопьевского муниципального округа, на период реализации инвестиционных проектов (но не более пяти лет) в отношении земельных участков, используемых для реализации инвестиционных проектовна территории Прокопьевского муниципального округа Кемеровской области-Кузбасса, если инвестиции осуществлены после 1 января 2022 года, согласно приложению к настоящему решению.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Сельская новь».

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 01 января 2022 года.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя комиссии по вопросам местного самоуправления, правоохранительной деятельности и депутатской этики А.И. Чернову.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Прокопьевского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Н.Г. Шабалина  |  Председатель Совета народных депутатов  Прокопьевского муниципального округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ И.А. Лошманкина |

Приложение к решению

Совета народных депутатов

Прокопьевского муниципального округа

от 23.06.2022 № 526

ПОРЯДОК

**предоставления муниципальной поддержки в форме льгот по уплате арендной платы за землю инвесторам (организациям, индивидуальным предпринимателям), зарегистрированным на территории Прокопьевского муниципального округа, на период реализации инвестиционных проектов (но не более пяти лет) в отношении земельных участков, используемых для реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования Прокопьевский муниципальный округ Кемеровской области - Кузбасса, если инвестиции осуществлены после 1 января 2022 года.**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок определяет механизм и условия предоставления муниципальной поддержки в форме льготы по уплате арендной платы за землю (далее - Льгота) инвесторам (организациям и индивидуальным предпринимателям), зарегистрированным на территории Прокопьевского муниципального округа, на период реализации инвестиционных проектов в отношении земельных участков, используемых для реализации инвестиционных проектов на территории муниципального образования Прокопьевский муниципальный округ Кемеровской области-Кузбасса, если инвестиции осуществлены после 1 января 2022 года, и включенных в реестр инвестиционных проектов Прокопьевского муниципального округа (далее - Реестр).

1.2. Для целей настоящего Порядка используются термины и понятия, установленные Федеральным законом от 25.02.1999 № 39-ФЗ "Об инвестиционной деятельности в Российской Федерации, осуществляемой в форме капитальных вложений", Законом Кемеровской области от 26.11.2008 № 102-ОЗ "О государственной поддержке инвестиционной, инновационной и производственной деятельности в Кемеровской области" и другими нормативно-правовыми актами Российской Федерации и Кемеровской области-Кузбасса, а также следующие понятия:

приоритетные направления развития в муниципальном образовании Прокопьевский муниципальный округ (далее - приоритетные направления) - направления развития Прокопьевского муниципального округа, определяемые программами социально-экономического развития округа как приоритетные;

приоритетный инвестиционный проект - инвестиционный проект, включенный в Реестр инвестиционных проектов;

Реестр инвестиционных проектов - совокупность инвестиционных проектов, направленных на реализацию приоритетных направлений развития муниципального образования Прокопьевский муниципальный округ;

субъекты инвестиционной деятельности - организации и физические лица, иностранные субъекты предпринимательской деятельности, осуществляющие на территории Прокопьевского муниципального округа капитальные вложения в соответствии с законодательством Российской Федерации и Кемеровской области с использованием только собственных, либо собственных и привлеченных средств.

1.3. Основной целью предоставления Льготы инвесторам, реализующим инвестиционные проекты на территории муниципального образования Прокопьевский муниципальный округ Кемеровской области-Кузбасса, предусмотренной настоящим Порядком, является стимулирование инвестиционной активности субъектов предпринимательской деятельности, привлечение инвестиций по приоритетным направлениям развития экономики Прокопьевского муниципального округа, создание новых рабочих мест.

1.4. Пользователями Льготы, предоставляемой в соответствии с настоящим Порядком, являются организации и индивидуальные предприниматели, зарегистрированные на территории Прокопьевского муниципального округа Кемеровской области-Кузбасса, в том числе иностранные, осуществляющие инвестиционную деятельность и уплачивающие законодательно установленные налоги в местный бюджет, если инвестиции осуществлены после 1 января 2022 года.

1.5. Основными приоритетными инвестиционными направлениями муниципального образования Прокопьевский муниципальный округ являются:

- реализация инновационных проектов;

- создание и развитие туристско-рекреационной отрасли;

- развитие сельскохозяйственного производства;

- строительство промышленных предприятий (кроме предприятий угольной промышленности) и предприятий переработки сельскохозяйственной продукции;

- строительство социально значимых объектов.

1.6. Льгота предоставляется при обязательном исполнении следующих условий:

- сумма инвестиций должна быть эквивалентна не менее 10 млн. рублей;

- количество вновь создаваемых рабочих мест - не менее 10 человек;

1.7. Инвестор, претендующий на Льготу, заключает с администрацией Прокопьевского муниципального округа и Комитетом по управлению муниципальной собственностью администрации Прокопьевского муниципального округа соглашение, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку.

1.8. Срок предоставления Льготы составляет 5 лет.

1.9. Льгота предоставляется субъекту инвестиционной деятельности один раз в течение срока реализации инвестиционного проекта.

**2. Условия и порядок предоставления Льготы по уплате арендной платы за землю инвестором**

2.1. Инвестор может претендовать на получение муниципальной поддержки в форме Льготы в случае использования арендуемого земельного участка в целях реализации инвестиционного проекта.

2.2. Субъектам инвестиционной деятельности, реализующим инвестиционные проекты, одобренные к реализации на Совете по инвестиционной и инновационной деятельности на территории Прокопьевского муниципального округа (далее - Совет), предоставляется Льгота в виде освобождения от уплаты суммы арендной платы за землю, рассчитываемой в соответствии с действующим законодательством, в порядке и на условиях, установленных настоящим Порядком.

2.3. Инвестор (организация, индивидуальный предприниматель) признается имеющим право на предоставление Льготы, на основе соглашения, заключаемого между администрацией Прокопьевского муниципального округа (далее - администрация) в лице главы Прокопьевского муниципального округа, Комитетом по управлению муниципальной собственностью администрации Прокопьевского муниципального округа и пользователем льготы в лице руководителя организации, индивидуального предпринимателя.

2.4. Соглашение заключается на основании следующих документов, предоставленных в отдел экономики по ценам и труду аппарата администрации Прокопьевского муниципального округа (далее - Отдел):

1) письменное заявление на имя главы Прокопьевского муниципального округа на предоставление муниципальной поддержки в форме льготы по уплате арендной платы за землю с указанием полного наименования организации, индивидуального предпринимателя, местонахождения, основных видов хозяйственной деятельности, согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

3) справка из налогового органа об отсутствии задолженности в бюджеты всех уровней по налогам, сборам и иным платежам, а также внебюджетные фонды;

4) инвестиционный проект;

5) обязательство инвестора об установлении среднемесячной заработной платы в размере не ниже среднеобластного уровня (по данным органов статистики), сложившегося в текущем периоде по виду соответствующей экономической деятельности;

6) документы на право пользования земельным участком, используемым для реализации инвестиционного проекта;

7) разрешение на строительство объекта, являющегося предметом инвестирования;

8) справка об отсутствии задолженности по арендной плате за земельный участок, используемый для реализации инвестиционного проекта.

Заявитель несет ответственность за достоверность информации, содержащейся в представленных документах.

2.5. В день поступления заявления с приложением документов, указанных в [п. 2.4](#Par21) настоящего Порядка, администрация регистрирует заявление.

2.6. Отдел в течение 14 дней со дня регистрации заявления о предоставлении муниципальной поддержки в форме Льготы и документов, указанных в [п. 2.4](#Par21) настоящего Порядка, проверяет соответствие Инвестора требованиям, установленным настоящим Порядком, и подготавливает информацию для Совета о соответствии либо несоответствии Инвестора указанным требованиям с указанием ожидаемой суммы Льготы и передает указанную информацию и документы для рассмотрения на заседании Совета.

2.7. В решении Совета отражается:

- начало и окончание периода предоставления Льготы;

- информация о земельном участке, в отношении которого применяется Льгота, включая данные о его фактическом использовании в процессе реализации инвестиционного проекта;

2.8. В случае положительного заключения по результатам рассмотрения представленных материалов в течение 14 дней администрация, заявитель и Комитет по управлению муниципальной собственностью администрации Прокопьевского муниципального округа подписывают соглашение, согласно приложению № 2 к настоящему Порядку. Соглашение составляется в 3 экземплярах: 1 экз. - заявителю; 1 экз. – администрации; 1 экз. – в Комитет по управлению муниципальной собственностью администрации Прокопьевского муниципального округа.

2.9. Отказ в заключении соглашения Отделом в течение 2 дней направляется заявителю в письменной форме.

2.10. Основаниями для отказа являются:

1) несоответствие заявителя требованиям, установленным пунктами 1.1 - [1.](#Par10)6, [пунктом 2.1](#Par18) настоящего Порядка;

2) непредставление или представление не в полном объеме документов, указанных в [пункте 2.4](#Par21) настоящего Порядка.

2.11. В случае невыполнения условий, предусмотренных в соглашении:

- уменьшение величины вложенных инвестиций;

- досрочное расторжение соглашения пользователем в одностороннем порядке;

- установление размера средней заработной платы ниже среднеобластного уровня (по данным органов статистики), сложившегося в текущем периоде по виду соответствующей экономической деятельности;

- несоответствия заявленного проекта фактически выполненным работам по объему и срокам освоения инвестиций;

- по факту прекращения реализации инвестиционного проекта.

Инвестор в бесспорном порядке выплачивает в бюджет Прокопьевского муниципального округа (далее - бюджет округа) полную сумму арендных платежей, которые не были внесены в течение всего срока пользования Льготой по данному соглашению, в течение 30 (тридцати) дней с момента возникновения условий, указанных в настоящем пункте Порядка.

**3. Использование средств, полученных в результате**

**предоставления Льготы**

3.1. Средства, высвобожденные у инвестора в результате использования Льготы, могут быть направлены исключительно на финансирование затрат на развитие предприятия, обеспечение занятости, сохранение и увеличение рабочих мест.

3.2. Затратами на развитие предприятия, обеспечение занятости, сохранение и увеличение рабочих мест признаются:

1) затраты на освоение новых видов продукции, технологических процессов, техническое перевооружение, подготовку и переподготовку кадров;

2) затраты на долгосрочные инвестиции, связанные с новым строительством, реконструкцией, увеличением производственных мощностей, модернизацией основных фондов.

**4. Контроль и анализ эффективности действия Льгот**

4.1. Контроль за выполнением соглашения осуществляет Отдел.

4.2. Заявители, пользующиеся Льготой, ежеквартально (нарастающим итогом) представляют в Отдел отчет о реализации инвестиционного проекта по форме согласно приложению № 4 к Решению Совета народных депутатов Прокопьевского муниципального округа № 513 от 26.05.2022 "Об утверждении Положения о Порядке ведения реестра инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории Прокопьевского муниципального округа Кемеровской области-Кузбасса":

- сроки и объемы выполненных работ в соответствии с планом-графиком инвестиционного проекта;

- пояснительную записку, содержащую сведения о состоянии дел по инвестиционному проекту и направлении использования средств, высвободившихся в результате предоставления Льготы.

4.3. Сведения, указанные в пункте 4.2. настоящей статьи, должны быть представлены не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом.

4.4. При непредставлении инвестором информации и отчетности по применению Льготы в установленные сроки льготы за данный период не предоставляются.

4.5. В случае если инвестор не воспользовался правом пользования льготой и (или) не представил документы, подтверждающие это право, арендные платежи за данный отчетный период начисляются в полном размере, неиспользованная льгота в последующем периоде не восстанавливается.

4.6. Отдел ежегодно (до 1 марта следующего за отчетным годом) составляет и представляет главе Прокопьевского муниципального округа аналитическую справку о результатах действия Льготы, содержащую следующую информацию:

- перечень получателей, пользующихся Льготой;

- сумму средств, высвободившихся у инвесторов в результате предоставления Льготы, и направление их использования;

- выводы о целесообразности применения установленной Льготы.

Председатель Совета народных депутатов

Прокопьевского муниципального округа И.А. Лошманкина

Приложение № 1

к Порядку предоставления муниципальной поддержки в форме льгот по уплате арендной платы за землю инвесторам (организациям, индивидуальным предпринимателям), зарегистрированным на территории Прокопьевского муниципального округа, на период реализации инвестиционных проектов в отношении земельных участков, используемых для реализации инвестиционных проектов

на территории муниципального образования "Прокопьевский муниципальный округ Кемеровской области-Кузбасса", если инвестиции осуществлены после 1 января 2022 года

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(полное наименование)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(место нахождение)

ОГРН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ИНН\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

ОКВЭД\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(контактный телефон, адрес электронной почты)

**ЗАЯВЛЕНИЕ**

**на предоставление муниципальной поддержки в форме**

 **льготы по уплате арендной платы за землю**

Прошу рассмотреть вопрос о предоставлении муниципальной поддержки в форме льготы по уплате арендной платы за землю, сроком на\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, инвестору\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(организация, индивидуальный предприниматель) в целях реализации инвестиционного проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование) в отношении следующего земельного участка, используемого для реализации данного инвестиционного проекта:\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (адрес земельного участка, кадастровый номер, разрешенное использование, площадь).

Настоящим в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" даю согласие администрации Прокопьевского муниципального округа, Комитету по управлению муниципальной собственностью администрации Прокопьевского муниципального округа на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении и персональных данных, связанных с предоставлением муниципальной поддержки, то есть их сбор, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), использование, распространение (в том числе передачу), обезличивание, блокирование, уничтожение.

Согласие на обработку персональных данных, содержащихся в настоящем заявлении, действует до даты подачи заявления об отзыве настоящего согласия.

*Приложения:*

1. *Копия свидетельства о постановке на учет в налоговом органе.*
2. *Инвестиционный проект.*
3. *Справка из налогового органа об отсутствии задолженности в бюджеты всех уровней по налогам, сборам и иным платежам, а также внебюджетные фонды.*
4. *Инвестиционный проект.*
5. *Обязательство инвестора об установлении среднемесячной заработной платы в размере не ниже среднеобластного уровня (по данным органов статистики), сложившегося в текущем периоде по виду соответствующей экономической деятельности.*
6. *Документы на право пользования земельным участком, используемым для реализации инвестиционного проекта.*
7. *Разрешение на строительство объекта, являющегося предметом инвестирования.*
8. *Справка об отсутствии задолженности по арендной плате за земельные участки, принадлежащие инвестору.*

Достоверность информации, содержащейся в представленных документах, гарантирую.

Заявитель:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 (Ф.И.О. физического лица, должность представителя (подпись)

 организации, индивидуального предпринимателя)

"\_\_\_\_\_"\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_\_\_г.

 М.П.

Приложение № 2

к Порядку предоставления муниципальной поддержки в форме льгот по уплате арендной платы за землю инвесторам (организациям, индивидуальным предпринимателям), зарегистрированным на территории Прокопьевского муниципального округа, на период реализации инвестиционных проектов в отношении земельных участков, используемых для реализации инвестиционных проектов

на территории муниципального образования "Прокопьевский муниципальный округ Кемеровской области-Кузбасса", если инвестиции осуществлены после 1 января 2022 года

СОГЛАШЕНИЕ

|  |  |
| --- | --- |
| г. Прокопьевск |  "\_\_\_" \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г. |

Администрация Прокопьевского муниципального округа в лице главы Прокопьевского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Устава муниципального образования Прокопьевский муниципальный округ Кемеровской области – Кузбасса, именуемая в дальнейшем "Администрация", Комитет по управлению муниципальной собственностью администрации Прокопьевского муниципального округа в лице заместителя главы округа – председателя КУМС Прокопьевского муниципального округа \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании Распоряжения администрации Прокопьевского муниципального округа и Положения о Комитете, именуемый в дальнейшем "Собственник", с одной стороны, и \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующий на основании\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем "Получатель", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили настоящее соглашение о нижеследующем:

1. Предоставить Получателю на условиях, предусмотренных настоящим соглашением, льготу по уплате арендной платы за земельный участок (далее - льготу) в рамках реализации инвестиционного проекта: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (наименование инвестиционного проекта)

на срок \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. Льгота предоставляется Получателю в виде освобождения от уплаты суммы арендных платежей.

3. Получатель обязуется ежеквартально, не позднее 15 числа месяца, следующего за отчетным кварталом, со дня подписания настоящего соглашения представлять в отдел экономики, по ценам и труду аппарата администрации Прокопьевского муниципального округа отчет о выполнении инвестиционного проекта в сроки и по форме согласно приложению № 4 к Решению Совета народных депутатов Прокопьевского муниципального округа № 513 от 26.05.2022 "Об утверждении Положения о Порядке ведения реестра инвестиционных проектов, реализуемых (планируемых к реализации) на территории Прокопьевского муниципального округа Кемеровской области-Кузбасса":

- сроки и объемы выполненных работ в соответствии с планом-графиком инвестиционного проекта;

- пояснительную записку, содержащую сведения о состоянии дел по проекту и направлении использования средств, высвободившихся в результате предоставления льготы.

4. В случае невыполнения следующих условий:

- уменьшения величины вложенных инвестиций;

- досрочного расторжения соглашения Получателем в одностороннем порядке;

- установления размера средней заработной платы ниже среднеобластного уровня (по данным органов статистики), сложившегося в текущем периоде по виду соответствующей экономической деятельности;

- непредставления в отдел экономики по ценам и труду аппарата администрации Прокопьевского муниципального округа сведений, предусмотренных [п. 2](#Par1) настоящего соглашения;

- несоответствия заявленного проекта фактически выполненным работам по объему и срокам освоения инвестиций;

- по факту прекращения реализации инвестиционного проекта.

Получатель в бесспорном порядке выплачивает в бюджет муниципального образования Прокопьевский муниципальный округ полную сумму арендных платежей, которые не были внесены в течение всего срока пользования льготой по данному соглашению.

5. Итоговый отчет должен быть представлен в отдел экономики по ценам и труду аппарата администрации Прокопьевского муниципального округа Получателем на согласование не позднее 14 рабочих дней со дня окончания действия льготы, предусмотренной настоящим соглашением.

6. Итоговый отчет должен быть рассмотрен согласующими сторонами в срок, не превышающий 30 календарных дней со дня его поступления.

7. Условия настоящего соглашения считаются полностью исполненными после истечения срока предоставления льготы и утверждения Администрацией итогового отчета.

8. За несвоевременное исполнение, неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего соглашения Стороны несут ответственность в соответствии с нормами и правилами действующего законодательства Российской Федерации.

9. Стороны освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по соглашению, если надлежащее исполнение оказалось невозможным вследствие непреодолимой силы, то есть чрезвычайных и непредотвратимых при данных условиях обстоятельств.

10. В случае наступления этих обстоятельств, Сторона обязана в течение трех рабочих дней уведомить об этом другую Сторону.

11. Если обстоятельства непреодолимой силы продолжают действовать в течение длительного времени, то каждая Сторона вправе отказаться от исполнения настоящего соглашения в одностороннем порядке.

12. Настоящее соглашение вступает в силу со дня подписания его Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему соглашению.

13. Расторжение настоящего соглашения допускается по соглашению Сторон или решению суда по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации, а также в иных случаях, предусмотренных действующим законодательством Российской Федерации.

14. Все спорные вопросы, возникшие в результате заключения настоящего соглашения, а также по его изменению и расторжению разрешаются в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

15. Споры, возникшие при исполнении настоящего соглашения, рассматриваются в Арбитражном суде по Кемеровской области, по обращению Собственника с заявлением о взыскании с Получателя причитающейся к уплате суммы арендной платы за земельный участок.

16. До предъявления иска в суд заинтересованная Сторона обязана предъявить другой Стороне претензию. Претензия рассматривается в течение четырнадцати календарных дней.

17. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим соглашением, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

18. Все уведомления и сообщения должны направляться в письменной форме. Сообщения будут считаться исполненными надлежащим образом, если они посланы заказным письмом, по факсу или доставлены лично по юридическим (почтовым) адресам Сторон с получением под расписку соответствующими должностными лицами. Действительны личная и факсимильная подписи.

19. Любые изменения настоящего соглашения действительны при условии, если они совершены в письменной форме и подписаны надлежаще уполномоченными на то представителями Сторон.

20. Настоящее соглашение составлено и подписано в 3 экземплярах: 1 экз. - заявителю; 1 экз. – администрации; 1 экз. – Комитету по управлению муниципальной собственностью администрации Прокопьевского муниципального округа.

Адреса и банковские реквизиты Сторон

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
|  | АдминистрацияПрокопьевского муниципального округаГлава Прокопьевского муниципального округа\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Комитет по управлению муниципальной собственностью Прокопьевского муниципального округаЗаместитель главы округа – председатель КУМС Прокопьевского муниципального округа  \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ Н.Ю. Степанова \_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/Получатель\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Руководитель\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_/ |  |  |